

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Claudia Gabriela Morales Dávila	CUI:	1643111730101
Número de contrato:	DGPCYN-029-132-2024	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	46524673
Número de Factura:	4054075370	Serie:	09976B3D
Honorarios Mensuales:	Q4,500.00	Periodo del Informe:	FEBRERO DEL 2024
Monto Total del Contrato	Q17,709.68	Plazo del Contrato:	03/01/2024 AL 30/04/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

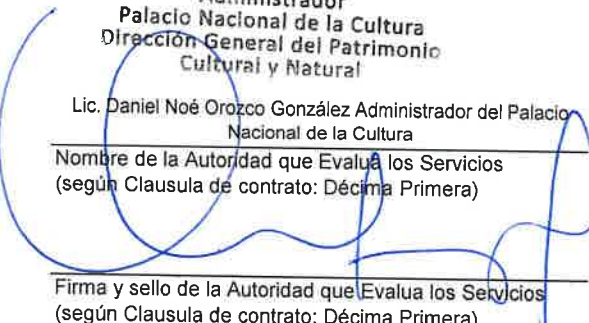
- a) Apoyé en el proceso de restauración de los frescos del primer nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyé en la limpieza, lijado y resane de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Apoyé en la reintegración de color de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Apoyé en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Realicé y entregué informes internos digitales o físicos de los avances obtenidos.
- g) Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura con registro bien documentado y fotografías de antes y después.

 Claudia Gabriela Morales Dávila
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González
 Administrador
 Palacio Nacional de la Cultura
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

 Lic. Daniel Noé Orozco González Administrador del Palacio Nacional de la Cultura
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)